



..... BELEDİYESİ

YAPI DENETİM KURULUŞLARININ ELEKTRONİK ORTAMDA GÖREVLENDİRİLMESİ MÜRACAATLARINDA İSTENİLEN EVRAKLAR KONTROL FORMU

NO	BELGELER	AÇIKLAMA	İLGİLİ MEVZUAT	İLGİLİ BİRİM *	VAR	YOK
1	Dilekçe	Yapı sahibi tarafından yapının bitirilmesi için öngörülen süre, gerçek kişi ise T.C. kimlik numarası, tüzel kişi ise vergi kimlik numarası ve iletişim bilgileri yer almalıdır.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 24.04.2019 tarihli 2019/07 nolu genelgesinin 10. maddesinin 2.fıkrası			
2	Tapu Fotokopisi veya TAKBİS sorgulama	Güncel olmalıdır. Tapu fotokopileri Takbis protokolü olmayan Belediye Başkanlıklarınca istenir. Takbis sorgulama için başvuru dilekçesinde gerekli bilgilerin verilmesi gereklidir.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 24.04.2019 tarihli 2019/07 nolu genelgesinin 10. maddesinin 4. fıkrası			
3	İmar Durumu Belgesi	Güncel olmalıdır.	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 24.04.2019 tarihli 2019/07 nolu genelgesinin 10. maddesinin 4. fıkrası			
4	Mimari Proje ve CD (1 Adet)	Yapı sınıfı ve toplam inşaat alanının belirlenmesine esas olmak üzere	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 24.04.2019 tarihli 2019/07 nolu genelgesinin 10. maddesinin 4. ve 5. fıkrası			
5	TUS DOSYASI (Yapı Aplikasyon Projesi +Kot Krokisi+Aplikasyon Krokisi+Yol Kotu Tutanağı ve diğer belgeler)	Ruhsat başvurusuna esas	Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nın 24.04.2019 tarihli 2019/07 nolu genelgesinin 10. maddesinin 4. ve 5. fıkrası			

(*) İlgili İlçe Belediyesi tarafından doldurulacaktır.

Mevzuat değişikliği nedeniyle ihtiyaç duyulması halinde yukarıda belirtilen belgelerde gerekli düzenleme tarafımızca yapılacaktır.