

YAPI KULLANMA İZİN BELGESİ BAŞVURUSUNDA İSTENİLEN EVRAKLAR KONTROL FORMU

NO	BELGELER	AÇIKLAMA	İLGİLİ MEVZUAT	İLGİLİ BİRİM *	VAR	YOK
1	Dilekçe	Yapı sahibi T.C. kimlik no, ikametgah adresi, iletişim bilgileri yer almalıdır.	3194 sayılı İmar Kanunu Madde 30, İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Madde 57/1-ı gereği Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 64/1			
2	Vekaletname	Yapı sahibi adına yapılacak başvurularda gereklidir.				
3	Her Bağımsız Bölüm için Alınan Kat İrtifaklı Tapu Kayıt Örneği / İstisnai hallerde tapu kayıt örneği yerine geçen belgeler veya TAKBİS sorgulaması için gerekli bilgiler	Güncel olmalıdır (en fazla 1 ay önce). Tapu kayıt örneği TAKBİS protokolu olmayan Belediye Başkanlıklarınca istenir. TAKBİS sorgulaması için başvuru dilekçesinde gerekli bilgilerin verilmesi gereklidir.	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Ek-9 Form-18 Yapı Kullanma İzin Belgesi Eki: Açıklama 3., 4. ve 5. bölümler			
4	İş Bitirme Tutanağı	4708 sayılı Kanun kapsamında kalan yapılarda yapı denetim kuruluşu, 4708 sayılı Kanun kapsamı dışında kalan yapılarda fenni mesuller tarafından hazırlanmalıdır.	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Ek-4 Form-13, Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği Ek-11 Form-9			
5	Yapıya / Yapılara Ait Fotoğraflar	Fotoğraflar Yapı Denetim Kuruluşu veya Fenni Mesuller tarafından imzalı ve kaşeli olmalı, tarih yazılmalıdır.	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Madde 57/1-ı ve 57/1-i gereği Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 64/1 ve 65/1			
6	SGK İlişiksizlik Belgesi		Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu Madde 90/4			
7	Enerji Kimlik Belgesi		İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Madde 57/1-ı ve 57/1-i gereği Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 64/1 ve 65/1			
8	Kanal Ruhsatnamesi	İzsu Genel Müdürlüğünden alınmalıdır. Elektronik ortamda açılıncaya kadar sunulmalıdır.	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Madde 57/1-i gereği Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 65			
9	Bina Kimlik Sertifikası	Yapı Mütcahitlerince alınacaktır.	Yapı Denetimi Uygulama Yönetmeliği Madde 31/1 ve Ek-28 Form-26			
10	Asansör Tescil Belgesi	Asansörlü binalarda sunulmalıdır.	Asansör İşletme ve Bakım Yönetmeliği Madde 7			
11	İç Mekan Projeleri (**)	Havaalanı terminal binaları, yatak kapasitesi 300'den fazla olan hastane binaları, yapı inşaat alanı 30.000 m ² 'den fazla olan alışveriş merkezi binalarının gerekli olan iç mekânları için mimar veya iç mimarlar tarafından hazırlanmalıdır. (**)	İzmir Büyükşehir Belediyesi İmar Yönetmeliği Madde 57/1-ç gereği Planlı Alanlar İmar Yönetmeliği Madde 57/2-c (**)			
12	İnşaat esnasında yolun ve yaya kaldırımlarının tahrip olunmadığına ve zarar verilmediğine ilişkin yazı	İlgili Belediyenin Fen İşleri Müdürlüğünden alınacaktır.	3194 sayılı İmar Kanunu Madde 34			
13	İzmir Büyükşehir Belediyesi Mali Hizmetler Dairesi Başkanlığının "Otopark Borcu Yoktur" Yazısı	Otopark Yönetmeliğinin 10 uncu maddesinin birinci fıkrası kapsamı dışında kalan parsellerde, Otopark Yönetmeliği ve İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esaslarına göre otopark ihtiyacı %25'i peşin, geri kalan kısmı taksitlendirmek suretiyle bedel ödenerek karşılanan parseller için gereklidir.	İzmir Büyükşehir Belediyesi Otopark Yönetmeliği Uygulama Esasları Madde 8/7			

(*) İlgili İlçe Belediyesi tarafından doldurulacaktır.

(**) Danıştay Altıncı Dairesinin 15/3/2023 tarihli ve E.:2022/1944 sayılı kararı ile Planlı Alanlar İmar Yönetmeliğinin 57 inci maddesinin ikinci fıkrasının (c) bendinin yürütmesinin durdurulmasına karar verilmiştir.

Mevzuat değişikliği nedeniyle ihtiyaç duyulması halinde yukarıda belirtilen belgelerde gerekli düzenleme Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığınca yapılacak olup, Büyükşehir Belediye Başkanının onayı alınacaktır.