

YAPI DENETİM KURULUŞLARININ ELEKTRONİK ORTAMDA GÖREVLENDİRİLMESİ MÜRACAATLARINDA İSTENİLEN EVRAKLAR KONTROL FORMU

NO	BELGELER	AÇIKLAMA	İLGİLİ MEVZUAT	İLGİLİ BİRİM *	VAR	YOK
1	Dilekçe	Yapı sahibi tarafından yapının bitirilmesi için öngörülen süre, gerçek kişi ise T.C. kimlik numarası, tüzel kişi ise vergi kimlik numarası ve iletişim bilgileri yer almalıdır.				
2	Vekaletname	Yapı sahibi adına yapılacak başvurularda gereklidir. (Yapı sahibi adına yapı müteahhidi başvurmaz.)				
3	Tapu Kayıt Örneği / İstisnai hallerde tapu kayıt örneği yerine geçen belgeler veya TAKBİS sorgulaması için gerekli bilgiler	Güncel olmalıdır (en fazla 1 ay önce). Tapu kayıt örneği TAKBİS protokolü olmayan Belediye Başkanlıklarınca istenir. TAKBİS sorgulaması için başvuru dilekçesinde gerekli bilgilerin verilmesi gereklidir.	4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun, Yapı Sahipleri ile Yapı Denetimi Hizmet Sözleşmesi imzalayacak Yapı Denetim Kuruluşlarının Elektronik Ortamda Belirlenmesine İlişkin Usul ve Esaslar Dair Tebliğ, Çevre ve Şehircilik Bakanlığının 24.04.2019 tarihli ve 2019/07 nolu Genelgesi Madde 10			
4	İmar Durumu Belgesi	Güncel olmalıdır.				
5	Aplikasyon Krokisi	Parselin son durumunu göstermelidir.				
6	Mimari Proje (Basılı ve Dijital) (1 Adet)	Mevzuat ve belgeler doğrultusunda ilgili idarece kontrol edilmek üzere, yapı sınıfı, toplam yapı inşaat alanı ve yapı inşaat alanının belirlenmesine esas hazırlanır.				
7	TUS DOSYASI (Yapı Aplikasyon Projesi + Kot Krokisi + Yol Kotu Tutanağı ve diğer belgeler)	Mimari projeye esas olarak hazırlanır.				

(*) İlgili İlçe Belediyesi tarafından doldurulacaktır.

Mevzuat değişikliği nedeniyle ihtiyaç duyulması halinde yukarıda belirtilen belgelerde gerekli düzenleme Yapı Kontrol Dairesi Başkanlığınca yapılacak olup, Büyükşehir Belediye Başkanının onayı alınacaktır.